

School Ondersteuningsprofiel

Kwaliteitsstructuur



2019-2023



BASISSCHOOL
DE SPRINGPLANK

Inleiding

Vastgelegd is dat het School Ondersteunings Profiel (verder aan te duiden als S.O.P.) door het bevoegd gezag wordt vastgesteld, minstens eenmaal in de 4 jaar.

De Medezeggenschapsraad van de school heeft adviesrecht.

In de memorie van toelichting op de wettekst staat: “Met dit wetsvoorstel wordt het begrip schoolondersteuningsprofiel wettelijk vastgelegd; een beschrijving van de voorzieningen die op de school zijn getroffen voor leerlingen die extra ondersteuning behoeven. In het profiel formuleert de school dus de extra ondersteuning die zij kan verzorgen. Het profiel komt tot stand in de school en wordt opgesteld door het team.

Zo nodig wordt in kaart gebracht op welke punten de leraren van de school extra professionalisering nodig achten”.

“ Het profiel wordt in de Schoolgids geplaatst zodat ouders, leerlingen en andere partijen inzicht hebben in de mogelijkheden voor extra ondersteuning op de school”.

Binnen Prisma en het Samenwerkingsverband Noord Limburg is de definitie “leerlingen met extra ondersteuning” omgezet in een passend aanbod in niveau 2, 3 of 4.

De Missie & Visie van De Springplank

De Missie van BS De Springplank

Onze school wil bekend staan als een goede en open school waar, door leerkrachten, kwalitatief hoogstaand onderwijs geboden wordt aan kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar, met oog voor de kwaliteiten die elk kind heeft. En waar vanuit structuur- en ruimte gevende begeleiding, resultaat- en competentiegericht gewerkt wordt.

Wij willen op een open manier met kinderen en ouders omgaan, zien kinderen en ouders als gelijkwaardig. We herkennen, erkennen en benoemen de kwaliteiten van het kind zodat ieder kind kan schitteren.

De Visie van BS De Springplank

Basisschool De Springplank is een kleine dorpsschool die staat voor modern en eigentijds onderwijs, waarbinnen we het betekenisvol leren steeds meer vorm en inhoud willen geven. Een school met volop mogelijkheden waar kinderen alle ruimte krijgen om hun talent samen met andere kinderen te ontwikkelen. Dit doen we o.a. door te werken middels kansrijke combinatie groepen. Wij geloven dat het leren zich voltrekt middels ervaren, beleven, leren en begrijpen. Deze cyclus bouwen we dan ook binnen ons onderwijs in. De een leert door doen, de ander moet het ‘voor zich zien’ en een derde persoon moet de informatie eerst voor zichzelf ordenen alvorens deze te kunnen begrijpen. Rust en veiligheid vinden wij belangrijk. Wij stellen ons de vraag; Wat moeten onze kinderen nu leren om optimaal voorbereid te zijn op de samenleving in de 21ste eeuw? Naast taal en rekenen en de kernvakken, zijn de competenties samenwerken, creativiteit, ICT-geletterdheid, communiceren, probleemoplossend vermogen, kritisch denken en sociale en culturele vaardigheden (samen genoemd ‘de 21th century skills’) van belang. Zodat ieder kind kan stralen en schitteren. Op BS De Springplank is ieder kind een ster! Aan ons om ieder op zijn eigen wijze te laten schitteren!

Kengetallen leerlingenpopulatie huidig schooljaar en afgelopen 3 school.

Voor deze gegevens verwijzen wij u naar de trendanalyse.

Hoe werken wij op Basisschool 'de Springplank'.

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. In augustus 2014 is Passend onderwijs ingevoerd in het primair en voortgezet (speciaal) onderwijs. Passend onderwijs is onderwijs op maat voor leerlingen die extra ondersteuning in het onderwijs nodig hebben. Het doel is om de kwaliteit van het onderwijs aan deze leerlingen te verbeteren. Het bestuur van de school heeft een zorgplicht. Dat betekent dat, als de betreffende school niet zelf een volledig aanbod voor een kind kan verzorgen, een andere (speciale) school in de regio (een deel van) die uitvoering overneemt.

Het uitgangspunt is dat de kansen en mogelijkheden van het kind centraal staan.

Het ondersteuningsdraaiboek 'Kwaliteitszorg' beschrijft de inhoud en kwaliteit van onze basisondersteuning, de lichte en zware ondersteuning. Tevens brengt het in kaart hoe wij ALLE kinderen van basisschool 'de Springplank' een passend aanbod willen geven.

Wanneer we goed om willen gaan met de verschillen tussen kinderen is het van belang dat we de ondersteuningsbehoefte van ieder kind goed in beeld brengen en hun belemmerende en compenserende factoren helder hebben.

Wij willen onderwijs geven dat recht doet aan de mogelijkheden en de onmogelijkheden van iedere leerling, waarbij we ons onderwijs afstemmen op de leerlingen in de groep.

Daarom werken we volgens de kaders van het Opbrengst Gericht Werken en het Handelingsgericht Werken. Dat wil zeggen dat we informatie uit de groepen, van de individuele leerlingen en van de school verzamelen en analyseren en hier ons handelen op aan passen. Denk hierbij aan (Cito-) toets gegevens, methode gebonden toetsen en observaties van werk en gedrag van de leerlingen.

Het wordt handelingsgericht omdat we aan die gegevens conclusies verbinden voor de pedagogische en didactische aanpak in de klas.

Opbrengstgericht en Handelingsgericht werken

We werken volgens het zesfasenmodel, wat hier in schema is weergegeven. Per fase in de cyclus zal aangegeven worden hoe we hiermee omgaan.

1. Waarnemen

Wanneer je onderwijs wilt realiseren dat zoveel mogelijk is afgestemd op de onderwijsbehoeften van kinderen, ga je als eerste waarnemen op groepsniveau. Hiervoor gebruiken wij op

de volgende gegevens;

- Gegevens van ouders
- Observaties in de klas
- Gegevens uit methode gebonden toetsen
- Gegevens vanuit Snappet indien ingezet



- Gegevens vanuit LVS CITO
- Gegevens vanuit SCOL

Deze gegevens worden genoteerd in de individuele, digitale leerling kaart van iedere leerling. Ook de laatste toetsgegevens (VS vaardigheidsscore & FN functioneringsniveau) krijgen een plek op de leerling kaart. Waar nodig wordt een nadere analyse m.b.t. de toetsgegevens als bijlage toegevoegd. Op de leerling kaart worden o.a. de compenserende & belemmerende factoren als de kansen op pedagogisch, werkhouding en didactisch gebied genoteerd. Ook worden ondersteuningsbehoeften zo concreet mogelijk beschreven. (Bijlage 1: Leerlingkaart) Naast de individuele leerlingkaart wordt 3x per jaar een Pedagogisch & didactisch groepsoverzicht ingevuld. (Bijlage 2: Pedagogisch & didactisch groepsoverzicht)

2. Begrijpen

In deze fase van de cyclus wordt er gekeken naar de onderwijsbehoeften van de individuele leerlingen. Er wordt in de leerling kaart beschreven wat de leerling nodig heeft en hoe je daar aan tegemoet kunt komen. Dit wordt geplaatst in het kader van de groepsaanpak en het groepsaanbod. Denk hierbij aan zaken als;

- Wat heeft het kind nodig van de leraar?
- Wat heeft het kind nodig in de instructie?
- Wat voor opdrachten heeft het kind nodig?
- Wat voor activiteiten zijn er nodig?
- Wat voor feedback heeft het kind nodig?
- Etc.

3. Wegen

In deze fase ligt de uitdaging in het omzetten van die specifieke individuele onderwijsbehoeften van leerlingen tot algemene onderwijsbehoeften voor de hele groep of een deel van de groep. In deze fase worden de Clustergroepen gemaakt waarbij wij op school de volgende verdeling hanteren;

- Cluster A: Leerlingen die meer uitdaging nodig hebben: VERDIEPING.
- Cluster B: Leerlingen die de basisaanpak nodig hebben: BASIS.
- Cluster C: Leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben: INTENSIEF.
- C+: Leerlingen die meer dan een jaar achterstand hebben: INTENSIEF + . Deze leerlingen krijgen extra onderwijstijd tijdens de persoonlijke leertijd voor het desbetreffende vakgebied. Indien nodig wordt er voor deze kinderen een individuele leerweg oftewel ontwikkelingsperspectief (OPP) ingezet. Dit gebeurt in overleg met de Bovenschools Ondersteunings Coördinator. (BOC)

In de leerling kaart staat achter het vakgebied vermeld in welk cluster een leerling ingedeeld is. Bij technisch en begrijpend lezen is de eerste letter voor het technisch en de tweede voor het begrijpend lezen.

Het is mogelijk om van deze clustering af te wijken wanneer het in het belang van de leerling is. Bijvoorbeeld wanneer een leerling instructiegevoeliger is, ondanks zijn score. Of in het belang van zijn-haar sociaal/emotionele ontwikkeling. Ten alle tijden staat de onderwijsbehoefte centraal. Wat heeft de leerling nodig om zo optimaal mogelijk te kunnen leren?

Bij het wegen is kennis omtrent groepsdoelen en leerlijnen noodzakelijk om op een juiste manier het proces van wegen vorm te geven.

Voor de vakken technisch & begrijpend lezen, spelling en rekenen zijn in kwaliteitskaarten opgesteld waarin de kwaliteit van het onderwijs geborgd wordt. Komend schooljaar zullen deze geëvalueerd en waar nodig aangevuld worden.

4. Plannen

In deze fase staat het vooraf overdenken van bewust handelen centraal. Het uitgangspunt zijn de standaard doelen zoals beschreven in de kwaliteitskaarten. Er worden doelen gesteld op groeps- en/of clusterniveau (kwaliteitskaarten). Daarnaast worden er ook individuele en/of persoonlijke leerdoelen gesteld en beschreven. (leerlingenkaart)

Doelen dienen proactief, doelgericht en realistisch te zijn.

Twee maal per jaar (na de Midden en Eind toetsen van CITO) maken we een trendanalyse. Bij 'zorgsignalen' maken we een verdiepte analyse op groepsniveau en/of op individueel niveau.

Voor onze verslaglegging betekent dit het volgende;

- De clustering staat per individu en per vakgebied vermeld op de leerling kaart.
- In het geval van individuele doelen, staat dit vermeld bij het individu.
- Wanneer een leerling in ondersteuningsniveau III valt, wordt er een OPP opgesteld. Dit gebeurt altijd in overleg met de BOC-er. Dit zijn leerlingen die, ondanks een doelgerichte aanpak en ondersteuning onvoldoende ontwikkeling laten zien.
- In het geval van aanvullende doelen voor het gehele cluster, staat dit vermeld per cluster op de kwaliteitskaart.
- De basisdoelen staan vermeld op de kwaliteitskaart per vakgebied. Deze zijn te vinden in het logboek onder het betreffende vakgebied zodra je de link opent.
- In het logboek plant de leerkracht in wanneer en met wie er gewerkt wordt aan de groeps-, cluster en individuele doelen. Aan individuele doelen wordt 5x per week 20 minuten gewerkt tijdens de 'persoonlijke leertijd'.
- De leerkracht hanteert het IGDI lesmodel in de groep.

IGDI staat voor : Interactief gedifferentieerd Direct Instructiemodel

Binnen het IGDI-model zijn de fasen van het directe instructie-model aangepast zodat er meer differentiatie in uitleg en instructietijd voor de leerlingen ontstaat en tevens meer dialoog tussen de leerlingen onderling. Belangrijk voor de leerkracht is een goede voorbereiding:

- *vakinhoudelijke kennis*
- *consequent fasering volgen*
- *doelen realiseren*
- *voorspelbaarheid*
- *verlengde instructie*
- *hoge verwachtingen*
- *bevorder het gevoel van competent zijn*
- *feedback*

Het doel van het IGDI model is dat de basisstrategieën voor het beheersen van een bepaalde leerstof door alle leerlingen wordt beheerst door gebruik te maken van convergente differentiatie.

Convergente differentiatie betekent dat er doelgericht gewerkt wordt om alle leerlingen minimum doelen te laten behalen, maar ook om te zorgen dat de kloof tussen sterke en zwakke leerlingen kleiner wordt. In de praktijk betekent dit dat de school ernaar streeft alle leerlingen te laten profiteren van de groepsinstructie, maar vooral tijdens de verwerking rekening houdt met de verschillen tussen leerlingen. Wanneer er gewerkt wordt met combinatiegroepen, dan willen we deze zo kansrijk mogelijk indelen. Dat houdt in dat we zo veel mogelijk uitgaan van een clustering op 3 niveaus en eventueel eigen leerlijnen.

5. Handelen

De leerkracht gaat aan de slag in de klas.

6. Evalueren

In deze fase wordt uitvoerig geëvalueerd. Er wordt gekeken of de groep en het individu baat heeft gehad bij een bepaalde aanpak, maatregel of interventie.

Dit wordt op de leerling kaart genoteerd.

Na deze fase zijn we aanbeland bij de eerste fase en start de cyclus van vooraf aan.

Registratie

Kinddossier

We maken naast het digitaal kinddossier gebruik van het administratiesysteem Esis.

In Esis worden alle toetsresultaten van Cito ingevoerd en verwerkt. Ook de daarbij horende tabellen en grafieken worden gebruikt om de leerling- groeps- en schoolopbrengsten in kaart te brengen en te verbeteren.

Het digitaal kinddossier bevat groepsdocumenten en individuele kinddossiers.

Inhoud van de digitale map:

- Pedagogisch en didactisch groepsoverzicht
- Logboek v.d. groep met hieraan gekoppeld alle links naar kwaliteitskaarten/diepteanalyses Cito-gegevens/ coöperatieve werkvormen/leerlingkaarten/e.d..

Inhoud van het individueel kinddossier:

- Leerling logboek
- Leerlingkaart
- Evt. leesoverzicht
- Evt. spellingoverzicht
- Evt. handelingsplannen
- Evt. OPP
- Evt. dyslexieoverzicht
- Onderzoeksverslagen
- Observaties
- Gespreksverslagen

Toetsen

2 keer per jaar worden de Cito toetsen afgenomen. Er wordt bij leerling met speciale onderwijs- en ondersteuningsbehoeften altijd gekeken welke toets versie er wordt afgenomen. Het kan dus zo zijn dat een leerling halverwege groep 6 zit maar de toets van eind groep 5 wordt afgenomen of bijvoorbeeld de toets van E6 wordt afgenomen.

De toetsversie die is afgenomen staat vermeld op de leerlingkaart.

Vervolgens worden deze op kind-, groeps-, en schoolniveau geanalyseerd.

Indien nodig worden er extra toetsen afgenomen als herfst en lentesignalering om te zien of de aanpak zin heeft en indien nodig aangepast dient te worden.

In schooljaar 2019-2020 worden in de groepen 6 t/m 8 ipv CITO, 3x de DIA toetsen 2.0 afgenomen. Daarnaast zal AVI & DMT afgenomen worden.

Groepsbezoek:

Het lid KT voert 2x per jaar groepsbezoeken uit.

Deze vinden plaats in de periode

- September – Oktober:

Observatie van klassenmanagement, groepsklimaat en groepsdynamica.

- Maart-April:

Observatie n.a.v. hulpvraag leerkracht of t.a.v. een onderdeel van de schoolontwikkeling.

Naar behoefte kan dit vaker plaats vinden.

Groepsbespreking:

Drie keer per jaar (Rond oktober/maart/juni) zijn er groepsbesprekingen.

- *Groepsoverzicht ondersteuningsniveaus (zie bijlage)*
- *Leerling kaarten*
- *Logboek*
- *LVS CITO*
- *Scol (sociaal-emotionele ontwikkeling in beeld)*
- *Eventuele OPP's*

De leerlingkaarten van juni zijn tevens de overdracht naar het nieuwe schooljaar.

Logboek:

Tijdens het werken met leerlingen vallen er gedurende de dag vaker zaken op die we willen onthouden. Belangrijke zaken en afspraken voortvloeiend uit gesprekken met ouders en/of kind worden verwerkt in het leerlinglogboek op ons netwerk.

In het leerlinglogboek kunnen zaken worden beschreven zoals:

- Gebeurtenissen op die dag van de leerling.
- Gebeurtenissen op vrije dagen of in het weekend die van belang zijn.
- Uitspraken die een leerling doet.
- Ouder- en/of kindcontact via gesprekken, email, telefoon etc.

Beschrijf beknopt wat er is geweest en tenslotte of er een actie uit voortvloeit of niet.

Rapportage en ouder- & kindgesprekken

3 keer per jaar vinden er voor alle leerlingen ouder- & kindgesprekken plaats.

2 keer per jaar krijgen leerlingen een rapport/ontwikkelingsoverzicht.

Oktober : Ouder- & kindgesprek met nadruk op kennismaken & welbevinden.

Januari : Ouder- & kindgesprek n.a.v. ontwikkelingsoverzichten.

Juni/Juli : Ouder- & kindgesprek waarin ook methode onafhankelijke toetsen besproken worden.

Voor de leerlingen van groep 8 is bovenstaande planning iets aangepast.

I.p.v. het oudergesprek in februari/maart krijgen zij een adviesgesprek.

Hebben kinderen of ouders tussentijds vragen, dan kunnen ze altijd een afspraak maken met de leerkracht. Bij leerlingen met speciale ondersteuningsbehoeften vinden de oudergesprekken cyclisch plaats. Ongeveer iedere 8 weken. Bij deze leerlingen kan ook een lid KT betrokken en indien gewenst de BOC-er.

Signaalregistratie:

Als een leerling signalen afgeeft aan anderen of aan de leerkracht, of wanneer een leerkracht signalen oppikt die een niet-pluis-gevoel geven, worden deze geregistreerd in het leerlinglogboek.

Er kunnen naast algemene **feitelijkheden** ook in de signaalregistratie **subjectieve** signalen worden beschreven.

Te denken valt hierbij aan:

- uitspraken die een leerling doet over/van thuis
- stemmingen van een leerling
- lichamelijke bevindingen van een leerling
- onderbuikgevoel leerkracht

Gespreksverslag:

Indien we voorzien dat een leerling waarschijnlijk in een hoger ondersteuningsniveau zal komen en er mogelijk een knelpunt met ouders kan ontstaan of al is, gebruiken we het gespreksverslag dat door de ouders wordt ondertekend. Ook als er tijdens een gesprek belangrijke afspraken gemaakt worden maken we een gespreksverslag.

Ontwikkelingsperspectieven (OPP)

Een OPP is een visualisering van de inschatting van de leerontwikkeling (leeropbrengsten) van een kind op basis van gegevens in het dossier. Er wordt gewerkt met een reële leerrendemenstverwachting. Een ontwikkelingsperspectief wordt gebaseerd op de gegevens van de ondersteuningsbehoeften van het kind.

Er kan een OPP worden opgesteld voor de vormingsgebieden rekenen, begrijpend lezen, technisch lezen, spelling, leergebied overstijgend, bv. competentie, gedrag en werkhouding. Er kan een OPP opgesteld worden voor de lange termijn (uitstroombestemming) en voor de korte termijn (jaar).

Het OPP is geen doel op zich maar een middel om de ontwikkeling van het kind zo optimaal mogelijk te laten verlopen.

Het opstellen van een OPP:

De leerkracht ontwikkelt op basis van de ondersteuningsbehoeften, de toetsresultaten en intern onderzoek, het OPP, in overleg met een lid KT en ondersteund door de BOC.

Het OPP geeft het uitstroombestemming aan. De ontwikkeling wordt bepaald door de verwachte groei in vaardigheidsscore.

Elk half jaar wordt het OPP geëvalueerd, zo nodig wordt het bijgesteld. Bijstelling moet eerst met de ouders op overeenstemming gericht overleg. Het OPP wordt in het eerste jaar ondertekend door ouders en een lid KT.

(zie bijlage 3: OPP en voorblad)

Op dit moment is het OPP nog een 'los format'. In schooljaar 2019-2020 willen we (waar nodig) het OPP gaan koppelen aan de leerlingkaart zodat alle gegevens in één document staan.

Bovenschools Ondersteuning

De Bovenschools Ondersteunings Coördinator

Binnen het samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Noord-Limburg (PPONL) zijn inhoudelijke afspraken gemaakt over de basisondersteuning die scholen worden geacht te bieden. Om Ongewenste effecten en te grote verschillen te voorkomen is nodig dat er blijvend afstemming plaatsvindt. Elk (samenwerkend) bestuur heeft daartoe een Bovenschools Ondersteunings Coördinator (BOC) benoemd, die in een netwerkvorm regelmatig bij elkaar komen.

De BOC is voor onze school het aanspreekpunt bij onderzoeks-, ondersteunings- en/of toelaatbaarheidsvragen richting SBO-SO. Zij is verder belast met de volgende werkzaamheden

- Coördineert de aanvragen voor een evt. toewijzing van middelen en toelaatbaarheidsverklaring voor alle scholen binnen Stichting Prisma;
- Informatie van de aanmeldende school analyseren op volledigheid van het dossier (niet inhoudelijk).
- Op basis daarvan een beslissing nemen over de voortgang
- Lid van regionaal platform bovenschoolse ondersteuningscoördinatoren;
- Kan school en/of ouders begeleiden in een traject naar passende ondersteuning;
- Coördineert verwijzing en toelating naar een juiste onderwijsarrangement;
- Zorgt voor het organiseren van het Multi Disciplinair overleg;
- Speelt een belangrijke, verbindende rol bij het functioneren van het Multi Disciplinair overleg;
- Monitoring van het gevoerde beleid

Extra ondersteuning: Ondersteuningsarrangementen voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften

Niveaus van ondersteuning

Zie de site : www.passendonderwijsnoordlimburg.nl

Binnen het primair onderwijs onderscheiden we 5 verschillende niveaus van ondersteuning. De eerste drie niveaus bevinden zich nadrukkelijk binnen de school zelf.

Niveau 1

Leerlingen die vallen binnen het basisaanbod van de school en waarbij geen ontwikkelingsproblemen zichtbaar zijn.

Niveau 2

Leerlingen die buiten het basisaanbod van de school vallen, waar de leerkracht op didactisch, werkhouding en/of gedragsgebied extra ondersteuning nodig heeft van een lid KT, andere specialisten of de BOC om het aanbod of zijn aanpak te specificeren.

Niveau 3

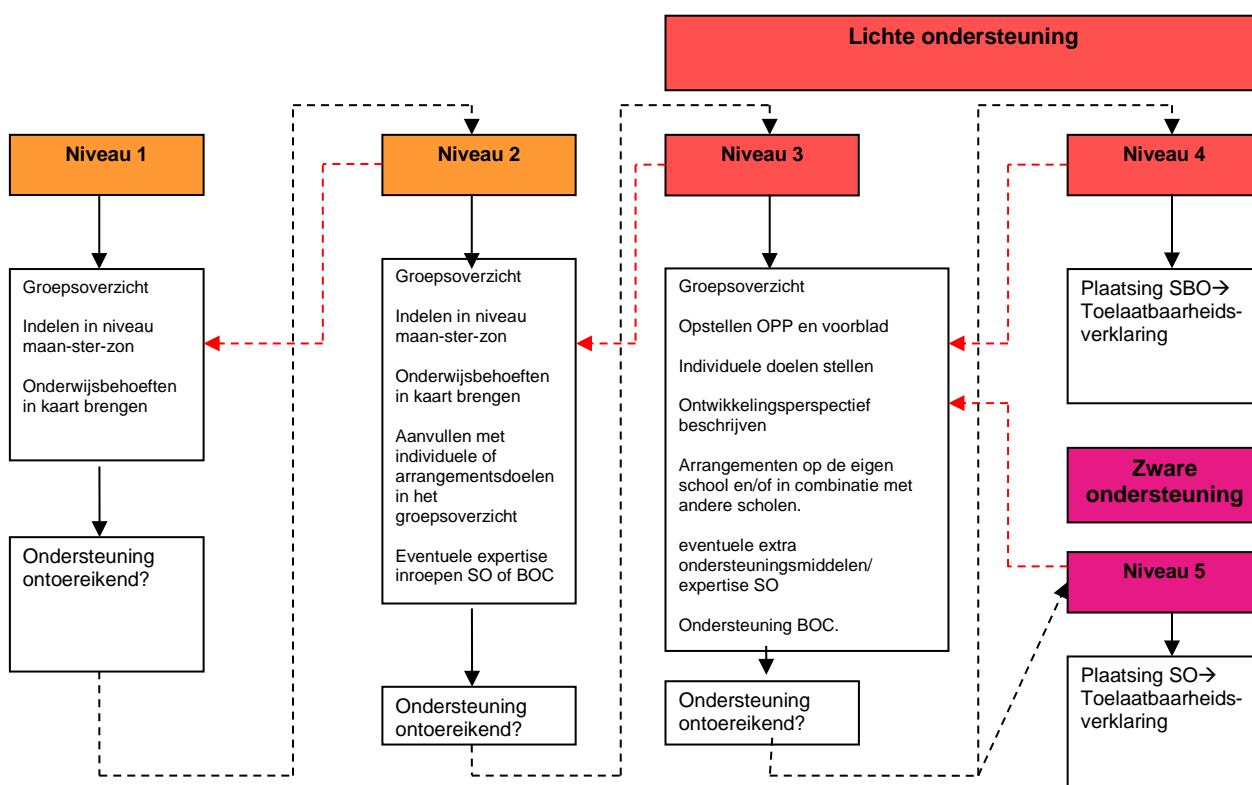
Leerlingen die sterk buiten het basisaanbod van de school vallen, waar de leerkracht op didactisch, werkhouding en/of gedragsgebied extra ondersteuning nodig heeft van een lid KT, andere specialisten en de BOC om het aanbod of zijn aanpak te specificeren. Voor deze leerlingen is een OPP opgesteld

Niveau 4

Leerlingen met zo'n specifieke hulpvraag dat wij hier als school geen hulp aan kunnen bieden. Deze leerlingen worden doorverwezen, in overleg met ouders, naar een geschiktere vorm van onderwijs.

Niveau 5

Speciaal Onderwijs (SO)



Ondersteuningsarrangementen voor leerlingen met specifieke leervragen

Arrangement	Invulling
Specifieke leervragen bij kinderen die moeilijker leren dan gemiddeld en/of leerlingen met een licht verstandelijke beperking.	<p><i>Deskundigheid:</i> De school heeft hier voldoende ervaring mee. Een lid Kwaliteitsteam is opgeleid tot Remedial teacher/intern begeleider. Het andere lid is Master Pedagoog. Beide leden kwaliteitsteam en andere teamleden hebben middels jarenlange deelname aan allerlei deelopleidingen ook ervaringen in de hele range van ontwikkelingsstoornissen, inclusief eventuele comorbiditeit (vermenging van stoornissen, bijv. ADHD/PDD NOS).</p> <p><i>Voorzieningen:</i> De school differentieert (waar voor de leerling gewenst/nodig is) in doelen en instructie. Instructie wordt gegeven op basis van het IGDI-model. (eerder in het S.O.P al toegelicht). Bij kinderen voor wie dit geldt, wordt gewerkt met een ontwikkelingsperspectief. Voor kinderen met een leerproblematiek worden, indien nodig, aanpassingen op zowel vorm, inhoud als tijd gedaan. Er is altijd toegang tot ICT-software waarmee (meer) individueel werken mogelijk is.</p> <p><i>Gebouw:</i> Er zijn verschillende werkruimtes voor kleine groepen of individueel werk.</p> <p><i>Samenwerking:</i> Het leren vindt zoveel mogelijk in de groep/school plaats, waarbij de leerkracht het proces ondersteunt. Het lid kwaliteitsteam werkt op momenten (waar gewenst/nodig) met leerlingen met een specifieke leervraag. Daarnaast werken we samen met de Prisma BOC'er (bovenschools ondersteunings-coördinator) en andere Prisma scholen.</p>

<p>Specifieke leervragen bij kinderen die makkelijker leren dan gemiddeld</p>	<p><i>Deskundigheid:</i> De school heeft hier voldoende ervaring mee. Een lid Kwaliteitsteam is opgeleid tot Remedial teacher/intern begeleidster. Daarnaast heeft zij de opleiding ‘trajectbegeleider meer- & hoogbegaafdheid’ (Novilo) afgerond. Het andere lid is Master Pedagoog. Daarnaast neemt één collega reeds enkele jaren deel aan de kwaliteitskring ‘meer & hoogbegaafdheid’ van Stichting Prisma.</p> <p><i>Voorzieningen:</i> Het lid kwaliteitsteam ondersteunt het schoolteam in vragen rondom passend aanbod voor kinderen vanuit ‘meer & hoogbegaafdheid’. Binnen de school gaat komend schooljaar één middag per week aanbod plaatsvinden voor meer- en hoogbegaafde leerlingen middels een ‘Maatwerkgroep’. Daarnaast biedt het werken middels Projects 4 learning kansen om de hogere denkvaardigheden zoals omschreven in de taxonomie van Bloom uit te dagen. Extra consultatie is mogelijk middels de Topklas die 2 dagen per week binnen onze stichting plaatsvindt. Daarnaast is er toegang tot specifieke leermiddelen en ICT-software waarmee individueel werken op eigen niveau mogelijk is.</p> <p><i>Gebouw:</i> Er zijn verschillende werkruimtes voor kleine groepen of individueel werk.</p> <p><i>Samenwerking:</i> Het leren vindt zoveel mogelijk in de groep/school plaats, waarbij de leerkracht het proces ondersteunt. Het lid kwaliteitsteam werkt op momenten (waar gewenst/nodig) met leerlingen met een specifieke leervraag. Daarnaast werken we samen met de Prisma BOC’er (bovenschools ondersteunings-coördinator) en andere Prisma scholen.</p>
<p>Specifieke leervragen bij kinderen met een lichamelijke beperking (begrensd door mogelijkheden gebouwen en specifieke voorzieningen)</p>	<p><i>Deskundigheid:</i> We spelen zo goed als mogelijk in op aanpassingen die vanuit een lichamelijke beperking gevraagd worden en binnen onze mogelijkheden liggen. We leren vanuit de praktijk in samenwerking met externe deskundigen vanuit o.a. het revalidatieteam of 1^e lijn therapeuten. Daarnaast is</p>

	<p>de onderwijs assistent binnen onze school een geschoolde ergotherapeut.</p> <p><i>Voorzieningen:</i> Aanpassingen binnen visuele of motorische beperking (bijv. inzetten computer, gebruik van specifieke leermiddelen, gebruiksvoorwerpen, etc.) worden toegepast.</p> <p><i>Gebouw:</i> Is toegankelijk voor invaliden.</p> <p><i>Samenwerking:</i> Het leren vindt zoveel mogelijk in de groep/school plaats, waarbij de leerkracht het proces ondersteund. Vanuit de begeleiding van kinderen met een fysieke beperking vindt overleg/samenwerking plaats met ouders en experts (bijv. Adelante, VISO) en worden adviezen m.b.t. begeleiding/aanpak overgenomen door school.</p>
<p>Specifieke leervragen bij kinderen met een verstandelijke beperking</p>	<p><i>Deskundigheid:</i> Onze school heeft hier (nog) geen ervaring mee. Momenteel zijn er geen kinderen op school met deze specifieke leervraag</p> <p><i>Voorzieningen:-</i></p> <p><i>Gebouw:-</i></p> <p><i>Samenwerking:-</i></p>
<p>Specifieke leervragen bij kinderen met omgangsproblemen</p>	<p><i>Deskundigheid:</i> De school heeft hier voldoende ervaring mee. Een lid Kwaliteitsteam is opgeleid tot Remedial teacher/intern begeleidster. Het andere lid is Master Pedagoog. Beide leden kwaliteitsteam en andere teamleden hebben middels jarenlange deelname aan allerlei deelopleidingen ook ervaringen in de hele range van ontwikkelingsstoornissen, inclusief eventuele co-morbiditeit (vermenging van stoornissen, bijv. ADHD/PDD NOS). Vanuit de praktijk ('good practice' ervaringen) nemen zij hierin het team ter hand. Het team leert daarnaast van en met elkaar vanuit de dagelijkse praktijk en cyclische groepsbesprekingen.</p>

	<p><i>Voorzieningen:</i> Er zijn diverse rustige plekken voor kinderen die daar behoefte aan hebben. Bij urgentie nemen leerkrachten tijdelijk kinderen van elkaar over.</p> <p><i>Gebouw:</i> In de school is altijd ruimte voor leerlingen om even tot zichzelf te kunnen komen.</p> <p><i>Samenwerking:</i> Het leren vindt zoveel mogelijk in de groep/school plaats, waarbij de leerkracht het proces ondersteunt. Het lid kwaliteitsteam werkt op momenten (waar gewenst/nodig) met leerlingen met een specifieke leervraag. Daarnaast werken we samen met de Prisma BOC'er (bovenschools ondersteunings-coördinator) en andere Prisma scholen.</p>
<p>Specifieke leervragen bij kinderen met een langdurige ziekte (begrensd door mogelijkheden gebouwen en specifieke voorzieningen)</p>	<p><i>Deskundigheid:</i> School heeft hier (nog) geen ervaring mee. Momenteel zijn er geen kinderen op school met deze specifieke leervraag</p> <p><i>Voorzieningen:</i> Onderwijs op afstand is realiseerbaar door middel van ICT/ digitale leeromgeving.</p> <p><i>Gebouw:-</i></p> <p><i>Samenwerking:-</i></p>

Conclusies en ambities

In deze paragraaf wordt verwoord welke arrangementen de school wenst te ontwikkelen en welke professionalisering van leerkrachten opgezet is/wordt.

School zal per casus bekijken, door o.a. met ouders in gesprek te gaan, welke onderwijs ondersteunings-en begeleidingsbehoefte het kind nodig heeft en welke expertise zowel intern als extern aangeboord kunnen en moeten worden om het kind verder in ontwikkeling te stimuleren. Basisschool De Springplank denkt in kansen bieden voor alle kinderen en wil talenten van kinderen ontplooien. Het op voorhand begrenzen past niet in de visie van onze school. Per casus zal de onderwijs-, begeleidings- en ondersteuningsbehoefte helder dienen te zijn om te bepalen of wij datgene kunnen bieden wat het kind nodig heeft.

Neemt niet weg dat we t.a.v. kinderen met ernstige meervoudige beperkingen en kinderen met ernstige gedrags-en omgangsproblemen endogeen of milieu gerelateerd evt. voortkomend uit een stoornis of beperking mogelijk onvoldoende kennis en kunde in huis hebben om het kind nu en in de toekomst binnen het onderwijsprogramma van Basisschool De Springplank te begeleiden. Basisschool De Springplank heeft niet de intentie om inclusief onderwijs aan te bieden en zal als het tegen de grenzen van expertise en begeleiding loopt samen met ouders, de BOC medewerker elders passend onderwijs zoeken.



Naam		
Geboortedatum		
Groep		Schooljaar 2017-2018
Ondersteuningsniveau		OPP
Externe ondersteuning		
Bijzonderheden (vb. gezondheid, thuissituatie)		
Pedagogisch SCOL:	Compenserende factoren Belemmerende factoren Kansen	
Didactisch	Lezen AVI DMT VS FN Begr.lezen M/E VS FN	Compenserende factoren Belemmerende factoren Kansen
	Spelling CITO M/E VS FN	Compenserende factoren Belemmerende factoren Kansen
	Rekenen CITO M/E VS FN	Compenserende factoren Belemmerende factoren Kansen
Ondersteuningsbehoeften	Heeft aanbod nodig dat: Heeft taken nodig die: Heeft instructies nodig die: Heeft een leerkracht nodig die: Heeft een leeromgeving nodig die: Heeft groepsgenoten nodig die:	
Kern		
Verwachte uitstroom		



Groepsoverzicht Ondersteuningsniveaus

Groep : _____
Schooljaar : _____
Datum : _____

	Leerling	Ondersteuningsniveau	Techn. lezen	Begr. lezen	Spelling	Spraak-Taal	Rekenen	wer Cor
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								

Niveau 1: Algemene hulp binnen de groep.

Niveau 2: Extra ondersteuning in de groep, bekend bij lid kwaliteitsteam.

Niveau 3: Speciale ondersteuning, (HGPD/OPP) → ondersteuning BOC-er.

Niveau 4: Idem met externe begeleiding/bespreking, bijv. BCO gericht op plaatsing SBO

Gebruik van deze lijst:

Tijdens elke leerlingbespreking wordt de lijst geactualiseerd.

Bij de leerlingen van niveau 1, 2, 3 en 4: wordt een

X invullen bij het onderdeel/de onderdelen waarvoor extra begeleiding geldt.

* invullen bij het onderdeel/de onderdelen waarvoor behoefte is aan méér uitdaging



Ontwikkelingsperspectief

Basisdeel

Invulgegevens	
Datum opstellen OPP:	
Opgesteld door:	
Laatste evaluatie:	

Gegevens leerling/ school/ ouders/ hulpverleners	
Naam leerling:	
Geboorte datum:	
Huidige groep/ groepsverloop:	
Naam school:	
Huidige leerkracht(en):	
Intern begeleider:	
Gezinssamenstelling (evt. bijzonderheden):	
Ouders/ verzorgers (naam, telefoon, email):	
Hulpverleners betrokken bij kind, school of gezin:	

Uitkomsten onderzoek (datum, uitkomst/diagnose, uitvoerder)

Extra ondersteuning uit het samenwerkingsverband indien van toepassing	
Datum toewijzing:	
Begin en einddatum:	
Doel, inhoud en omvang:	

Factoren die de ontwikkeling en het leren van de leerling bevorderen en belemmeren bij de uitvoering van het onderwijs.		
Factoren	bevorderend	belemmerend
Cognitief en didactische ontwikkeling		
Sociaal emotioneel en gedrag		
Spraak/taal ontwikkeling		
Werkhouding en taakaanpak		
Lichamelijke, motorische en zintuiglijke ontwikkeling		
Onderwijs: relevante factoren in school groep en leerkracht		
Opvoeding relevante factoren in gezin, ouders en vrije tijd		

3. Tussendoelen sociaal-emotioneel functioneren, gedrag en werkhouding (komend half jaar) → leergebiedoverstijgend	
Doelen voor werkhouding, taakaanpak, gedrag en/of sociaal-emotioneel functioneren	Aanbod/ aanpak Onderwijsbehoeften

Afspraken met de ouders en de leerling

Evaluatiedeel

Evaluatie
<ul style="list-style-type: none"> • Zijn de geplande VS behaald? Analyse en hoe verder. • Zijn de leergebiedspecifieke tussendoelen behaald? Analyse en hoe verder. • Zijn de leergebiedoverstijgende doelen behaald? Analyse en hoe verder. • Ontwikkelt de leerling zich conform de verwachtingen?
Bijstelling OPP (vermeld datum en naam)
<ul style="list-style-type: none"> • Bijstellen van de geplande uitstroombestemming en de reden en onderbouwing van dit besluit. • Is (vervolg) aanvraag/ extra ondersteuning nodig?

Besproken met de leerling door:

Handtekening directeur:

Handtekening ouders:

N.B. Deze informatie wordt gedeeld met de bovenschools ondersteuning coördinator.